

WID/3

Słubice, dnia

.....
(wnioskodawca – właściciel obiektu, reklamy)

.....
(adres)

.....
(adres do korespondencji)

.....
PESEL/NIP

.....
(nr telefonu)

WYPEŁNIA URZĄD

BURMISTRZ SŁUBIC

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego
w celu umieszczenia obiektów budowlanych oraz reklam

Proszę o wydanie decyzji na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej nr
ul. w w celu umieszczenia w pasie drogowym
obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub
potrzebami ruchu drogowego oraz reklam.

Rodzaj umieszczanego obiektu, reklamy:

.....

Okres umieszczenia: od do

Wymiary obiektu, reklamy:

.....

.....

Powierzchnia rzutu poziomego obiektu, reklamy:

szer.[m] x dł.[m] = [m²]

.....

Załącznik:

1. Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego do wniosku należy dołączyć szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego,
2. zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych

W przypadku umieszczania w pasie drogowym reklamy, do wniosku należy dołączyć szkic reklamy wraz z podaniem odległości od krawędzi jezdni.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Informacje dodatkowe:

zarządca drogi:

1) zgodnie z art. 39 ust. 3 ust. 1) może odmówić wydania zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń i infrastruktury, o których mowa w ust. 1a, wyłącznie, jeżeli ich umieszczenie spowodowałoby zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego, naruszenie wymagań wynikających z przepisów odrębnych lub miałyby doprowadzić do utraty uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi w zakresie budowy, przebudowy lub remontu dróg;

1a) odmawia wydania zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym infrastruktury telekomunikacyjnej, jeżeli w kanale technologicznym istnieją wolne zasoby;

2) odmawia wydania zezwolenia na umieszczenie w pasie drogowym reklam, jeżeli ich umieszczenie mogłoby powodować niszczenie lub uszkodzenie drogi i jej urządzeń, lub zmniejszenie jej trwałości, lub zagrażać bezpieczeństwu ruchu drogowego oraz w przypadkach, gdy reklamy nie spełniają warunków, o których mowa w art. 42a. ustawy o drogach publicznych.

OPŁATA SKARBOWA:

- wniosek i załączniki oraz decyzja nie podlegają opłacie skarbowej,
 - złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenia pełnomocnictwa: 17,00 zł.,
 - dowód wniesienia opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku.
- (Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej)

UWAGA:

Zapłaty należy dokonać na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Słubicach, podany na stronie www.slubice.pl.

Klauzula informacyjna dla osoby fizycznej, od której UM Słubice uzyska dane osobowe

Na podstawie art. 13.1 RODO [Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/48/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Dz.U.UE.L 2016.119.1], wobec uzyskania od Pani/Pana danych osobowych, prosimy o zapoznanie się z poniższą informacją:

1. Dane administratora danych [ADO] – administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Słubic, Słubice 69-100, ul. Akademicka 1, e-mail: slubice@slubice.pl tel.: +48 95 737 2000.
2. Inspektor ochrony danych [IOD]:, adres do korespondencji: 69-100 Słubice, ul. Akademicka 1.
3. Cel przetwarzania: rozpatrzenie wniosku o zajęcie pasa drogowego (podstawa prawna: art. 40 ust. 2 pkt 3 – tekst jednolity t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1376 z późn. zm.). ADO nie przewiduje przetwarzania uzyskanych danych osobowych w celach innych niż wskazane w zdaniu poprzedzającym, gdyby jednak taka okoliczność miała mieć miejsce, o wykorzystaniu uzyskanych danych osobowych na inne cele zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.

4. ADO nie przewiduje przekazania uzyskanych danych osobowych innym odbiorcom poza jednostkami organizacyjnymi podległymi ADO albo organami władzy publicznej zgodnie z postępowaniem właściwym w sprawie. W przypadku ujawnienia się konieczności przekazania danych odbiorcom innym niż w zdaniu poprzedzającym, zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
5. ADO nie przewiduje przekazania uzyskanych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
6. ADO nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w oparciu o otrzymane dane osobowe.
7. Czas przetwarzania danych osobowych wiązać się będzie:
 - z realizacją właściwej procedury administracyjnej, w tym również nadzwyczajnych trybów postępowania,
 - kontrolą realizacji procedury administracyjnej,
 - przepisami prawa upoważniającymi do zachowania i archiwizacji pozyskanych danych.
8. Ma Pani/Pan prawo do:
 - żądania uzyskania kopii danych osobowych lub ich udostępnienia w siedzibie ADO w Słubicach (art. 15 RODO)
 - żądania sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO),
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych (art. 17 RODO) tzw. „prawo do bycia zapomnianym”,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO),
 - żądania przeniesienia własnych danych osobowych w powszechnie używanym formacie do innego administratora danych wskazanego przez siebie (art. 20 RODO),
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO),
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej uprzednio zgody (art. 7.3 RODO).
9. Na podstawie art. 77 RODO ma Pani/Pan prawo wniesienia do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Urząd Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel.: 22 531 03 00, skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.