

**KARTA USŁUG KU/WGN/09**

Nazwa usługi/ sprawy:	Ustalanie warunków zabudowy
Komórka organizacyjna:	Wydział Gospodarowania Nieruchomościami i Architektury
Osoby prowadzące sprawę:	Inspektor ds. gospodarki przestrzennej – Jagoda Wasilewska Specjalista ds. gospodarki przestrzennej – Marzena Andrzejewska Samodzielny referent ds. gospodarki przestrzennej – Aleksandra Pych
Nr pokoju: Nr telefonu: e-mail:	220 95 737 20 50 lub 95 737 20 00 wew. 220 <a href="mailto:jagoda.wasilewska@slubice.pl">jagoda.wasilewska@slubice.pl</a> , <a href="mailto:aleksandra.pych@slubice.pl">aleksandra.pych@slubice.pl</a> , <a href="mailto:marzena.andrzejewska@slubice.pl">marzena.andrzejewska@slubice.pl</a>
Wymagane dokumenty:	<p>Wniosek o ustalenie warunków zabudowy.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Jeden egzemplarz aktualnej mapy zasadniczej a w przypadku jej braku - mapy katastralnej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, z oryginalnymi pieczętkami Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Słubicach, lub jeden egzemplarz mapy elektronicznej (dxf) wraz z licencją. Mapy muszą obejmować obszar nie mniejszy niż trzykrotna szerokość frontu działki objętej wnioskiem o ustalenie warunków zabudowy, nie mniejszy niż 50 m, w skali 1:500 lub 1:1000. <u>Mapy nie powinny zawierać żadnych wykreślanych samodzielnie obiektów lub oznaczeń, zakreśleń itp.</u></li> <li>Opracowanie graficzne zawierające charakterystykę zabudowy i zagospodarowania terenu, umiejscowienie planowanego zamierzenia inwestycyjnego (Opracowanie może być wykonane na kserokopii mapy z pkt 1 lub na wydruku mapy elektronicznej).</li> <li>Określenie granic terenu objętego wnioskiem, przedstawionych na kopii mapy zasadniczej lub, w przypadku jej braku, na kopii mapy katastralnej, przyjętych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, obejmujących teren, którego wniosek dotyczy, i obszaru, na który ta inwestycja będzie oddziaływać, w skali 1:500 lub 1:1000, a w stosunku do inwestycji liniowych również w skali 1:2000;</li> <li>Zapewnienie dostawy energii elektrycznej, wody, gazu i odbioru ścieków od właściwej jednostki organizacyjnej tzw. promesy lub kopie umów dostawy mediów.</li> <li>Określenie przeznaczenia i gabarytów projektowanych obiektów budowlanych oraz powierzchni terenu podlegającej przekształceniu, przedstawione w formie graficznej (można skorzystać z grafiki udostępnionej we wniosku)</li> <li>Oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (upoważnienia) udzielonego osobie działającej w imieniu wnioskodawcy</li> <li>Ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach dla planowanych: <ol style="list-style-type: none"> <li>przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko;</li> <li>przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko.</li> </ol> <p>Listę wyżej wskazanych przedsięwzięć zawiera rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.</p> </li> </ol>

	8. Dowód wniesienia opłaty skarbowej.	
Opłaty:	<p>Nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego. Zwalnia się od opłaty skarbowej jednostki budżetowe i jednostki samorządu terytorialnego.</p> <p>Opłata skarbowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- od decyzji o warunkach zabudowy – 107,00 zł,</li> <li>- od przeniesienia decyzji o warunkach zabudowy na rzecz innej osoby – 56,00 zł</li> <li>- od zmiany decyzji o warunkach zabudowy – 10,00 zł</li> <li>- od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii – 17,00 zł.</li> </ul> <p>Opłata skarbowa od czynności polegającej na złożeniu dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury (jego odpisu, wypisu lub kopii) naliczana jest od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury). W konsekwencji w przypadku złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie dwóch lub więcej pełnomocnictw opłata skarbowa ulega stosownemu zwielokrotnieniu.</p> <p>Nie podlega opłacie skarbowej jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.</p> <p>Opłatę skarbową należy wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Słubicach: Nr: 28 8371 0009 0009 1936 2000 0010 Bank Spółdzielczy w Rzepinie</p>	
Termin realizacji:	Do 60 dni. Do powyższego terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania, okresu trwania mediacji oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo przyczyn niezależnych od organu.	
Tryb odwoławczy:	Odwołanie w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gorzowie Wlkp.	
Odbiór dokumentu:	Osobiście w pokoju nr 220 na II piętrze lub drogą pocztową	
Informacje dodatkowe:	-----	
Podstawa prawna:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945 ze zm.),</li> <li>– Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.),</li> <li>– ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 ze zm.).</li> </ul>	
Pliki do pobrania:	Wniosek o ustalenie warunków zabudowy <a href="#">link:</a>	
Opracował (a): Jagoda Wasilewska Data: 11.09.2019 r.	Data aktualizacji:	Zatwierdził: Tomasz Horbacz Data: