

WGN/16

Słubice, dnia

Wnioskodawca/Wnioskodawcy:

(np. Wspólnota Mieszkaniowa)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

WYPEŁNIA URZĄD

BURMISTRZ SŁUBIC
Wydział Gospodarowania
Nieruchomościami i Architektury

WNIOSEK

o najem gruntu z przeznaczeniem na punkt gromadzenia odpadów

Proszę o najem gruntu położonego w przy
ul., oznaczonego nr ewidencyjnym działki
..... o powierzchni

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Urząd Miejski w Słubicach reprezentowany przez Burmistrza, ul. Akademicka 1, 69-100 Słubice, tel. 95 737 2000, e-mail: slubice@slubice.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu: wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy; wypełnienia obowiązku prawnego Administratora, którym jest zarządzanie i gospodarowanie nieruchomościami Gminy Słubice lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi oraz na podstawie przepisów prawa krajowego, w szczególności: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym; ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami; ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny, ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie; ustaw z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali. Dane kontaktowe w postaci numeru telefonu lub adresu e-mail, będą natomiast przetwarzane na podstawie Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych – jako dokumenty kategorii „BE10” (oznaczającej dokumenty przechowywane 10 lat) po upływie danego okresu dokumentacja podlega ekspertyzie przez archiwum państwowe, które może dokonać zmiany klasyfikacji archiwalnej dokumentacji.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Do wniosku załączam:

- 1) mapę z zaznaczonym terenem wnioskowanym do najmu,
- 2) w przypadku występowania w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej, zarządca/zarząd nieruchomości zobowiązany jest do dostarczenia stosownego pełnomocnictwa do zawarcia przedmiotowej umowy.

UWAGA:

Wspólnoty Mieszkaniowe zobowiązane są do podania informacji, o których mowa w załączniku nr 1 do wniosku o najem gruntu z przeznaczeniem na punkt gromadzenia odpadów.

.....

.....

.....

.....

(podpis wnioskodawcy lub osoby reprezentującej wnioskodawcę)

Załącznik nr 1

1.
(wspólnota mieszkaniowa)
.....
(zarządca/zarząd nieruchomości oraz adres do korespondencji)
NIP.....Regon.....
liczba lokali.....
2.
(wspólnota mieszkaniowa)
.....
(zarządca/zarząd nieruchomości oraz adres do korespondencji)
NIP.....Regon.....
liczba lokali.....
3.
(wspólnota mieszkaniowa)
.....
(zarządca/zarząd nieruchomości oraz adres do korespondencji)
NIP.....Regon.....
liczba lokali.....
4.
(wspólnota mieszkaniowa)
.....
(zarządca/zarząd nieruchomości oraz adres do korespondencji)
NIP.....Regon.....
liczba lokali.....
5.
(wspólnota mieszkaniowa)
.....
(zarządca/zarząd nieruchomości oraz adres do korespondencji)
NIP.....Regon.....
liczba lokali.....

6.
(wspólnota mieszkaniowa)
.....
(zarządca/zarząd nieruchomości oraz adres do korespondencji)
NIP.....Regon.....
liczba lokali.....
7.
(wspólnota mieszkaniowa)
.....
(zarządca/zarząd nieruchomości oraz adres do korespondencji)
NIP.....Regon.....
liczba lokali.....
8.
(wspólnota mieszkaniowa)
.....
(zarządca/zarząd nieruchomości oraz adres do korespondencji)
NIP.....Regon.....
liczba lokali.....
9.
(wspólnota mieszkaniowa)
.....
(zarządca/zarząd nieruchomości oraz adres do korespondencji)
NIP.....Regon.....
liczba lokali.....

